

# COMUNE DI BULZI

Provincia di Sassari

COPIA

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMMISSARIO STRAORDINARIO

Numero 3 Del 22-01-16

<b>Oggetto:</b>	<b>AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018</b>
-----------------	--

L'anno duemilasedici il giorno ventidue del mese di gennaio alle ore 12:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, è intervenuto il COMMISSARIO STRAORDINARIO per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Signor BURRAI GIUSEPPE in qualità di COMMISSARIO STRAORDINARIO assistito dal Segretario PIRAS MARINA

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il T.U.18 agosto 2000, n° 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 hanno espresso:

<b>PARERE:</b> REGOLARITA` TECNICA VISTO con parere Favorevole
---

Il Responsabile F.to OGGIANO ADONELLA
--

VISTA la legge 6 novembre 2012 n.190:“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, che impone all’organo di indirizzo politico l’approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione(PTPC);

CONSIDERATO che:

- Il Responsabile anticorruzione è tenuto a proporre lo schema di PTPC che deve essere poi approvato, ogni anno, entro il 31 gennaio;
- l’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni all’amministrazione;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione deve essere elaborato in modo coerente e coordinato con i contenuti del Piano nazionale anticorruzione(PNA);
- Il PNA è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall’Autorità Nazionale Anticorruzione(ANAC);
- Il 28 ottobre 2015 l’ANAC ha approvato la Determinazione N.12 di aggiornamento del PNA, evidenziando e focalizzando il mero approccio formale con cui la maggior parte delle Amministrazioni verificate ha operato, e la scarsa attenzione degli Organi di Governo alla qualità ed effettività delle misure previste per evitare lo sviluppo di fenomeni corruttivi, sostenendo la necessità di assicurare “la più larga condivisione delle misure” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico;
- Negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione è della Giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell’esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo ente, come da deliberazione ANAC 12/2014;

RITENUTO di poter licenziare in data odierna il piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2016-2018, dando atto che costituisce sezione del PTPC il programma triennale per la trasparenza e l’integrità; e che al Piano medesimo è allegato il codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione G.C. N. 99 del 17/12/2013, esecutiva;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, nr. 33 recante“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.L. 10.10.2012, n.174, convertito con modificazioni dalla L. 07.12.2012, n. 213;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso dal Segretario Generale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49-comma1 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, non essendo necessaria l’acquisizione del parere di regolarità contabile, non comportando la presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

CON vot iunanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di adottare l’allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, piano che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale, unitamente al programma per la trasparenza 2016/2018 che ne

costituisce sezione, e dal Codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione G.C. N° 99 del 17/12/2013;

2. di pubblicare il PTPC 2016-2018, nella versione e composizione descritta sopra, sul sito dell'Ente, in "*amministrazione trasparente*", "*altri contenuti*", "*corruzione*", e di consegnarne una copia a tutti i dipendenti dell'Ente.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Commissario Straordinario  
F.to Dr. Burrai Giuseppe

Il Segretario  
F.to PIRAS MARINA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 11-02-16 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- E' stata trasmessa, con elenco n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, ai capigruppo consiliari;
- E' stata trasmessa all'Organo di Controllo in data \_\_\_\_\_, Prot. N. \_\_\_\_\_

Bulzi, 11-02-16

Il Segretario Comunale  
F.to PIRAS MARINA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno 22-02-16, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Bulzi, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to PIRAS MARINA

---

**E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio. (art. 14 Legge 15/68)**

Bulzi, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio