



COMUNE DI BULZI
Provincia di Sassari
Servizio sociale- Istruzione-Cultura- Sport
Via Celestino Segni, 3 - 07030 - Tel. 079 588845
Email servizisociali@comune.bulzi.ss.it – Sito internet www.comune.bulzi.ss.it

**AVVISO PER L'ATTIVAZIONE DI MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE E DI
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE E DELLE UTENZE
DOMESTICHE – ART. 53 D.L. N. 73 DEL 25/05/2021**

In ottemperanza alla Delibera di G.C n° seduta del 28/09/2021, si RENDE NOTO

PREMESSA:

In attuazione dell'articolo 53 del Decreto Legge n. 73 del 25/05/2021 e del decreto ministeriale 24/6/2021, **sono aperti i termini per l'assegnazione di risorse di solidarietà alimentare e sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione ed utenze domestiche.**

Le risorse disponibili e assegnate al Comune di Bulzi di cui al citato articolo 53 del Decreto Legge del 25 maggio 2021 n. 73, ammontano a **€ 7.950,93**.

Tale importo è incrementato di **€ 446,69** derivanti dal Fondo di solidarietà alimentare di cui all'OCDPV n°658 e quindi utilizzabile esclusivamente per l'erogazione di "buoni spesa", finalizzati al sostegno di nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus Covid-19.

Art.1 REQUISITI DI ACCESSO:

- Residenza nel Comune di Bulzi al momento della domanda;
- Per nucleo familiare si intende quello risultante all'Anagrafe comunale alla data di presentazione della domanda, inoltre dovrà essere convivente e coabitante.
- Essere in stato di bisogno economico determinato dagli effetti derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19;
- Presentazione attestazione valore ISEE in corso di validità (ISEE ordinario o corrente);

L'ISEE corrente si basa sui redditi degli ultimi 12 mesi, potrà quindi essere presentato per l'accesso alla misura da parte di quelle famiglie che nel periodo recente hanno visto peggiorare la propria condizione socio-economica, anche a causa degli effetti legati alla pandemia Covid-19.

Art.2 ULTERIORI REQUISITI (PER CANONE E UTENZE):

- Possedere fatture/bollette non pagate o chiedere il rimborso relativo a pagamenti effettuati nell'abitazione principale per: TA.RI (anno 2019,2020,2021); Servizio idrico; Servizio elettrico; Servizio gas/metano; Servizio telefonico; Canone di locazione;
- Essere titolare di un contratto di locazione ad uso abitativo primario, regolarmente registrato

relativo ad immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare con l'esclusione di immobili appartenenti alle seguenti categorie catastali: A1 (abitazioni signorili), A8 (ville), A9 (palazzi con pregi artistici e signorili).

- Corrispondere un canone di locazione ad uso abitativo primario per l'immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare.
- NON essere sottoposto a procedure di rilascio per morosità dell'immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare.
- NON sono ammessi i contratti di locazione ad uso abitativo secondario (seconda casa).
- NON avere la titolarità per ognuno dei componenti il nucleo familiare di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, fatto salvo il caso in cui l'alloggio sia accatastato come inagibile oppure esista un provvedimento che dichiari l'inagibilità ovvero l'inabitabilità dell'alloggio anche temporanea.
- NON essere assegnatari per ognuno dei componenti il nucleo familiare di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica.

Il requisito di non avere la titolarità non si applica quando i componenti del nucleo familiare siano titolari di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ma rientrino in una delle seguenti fattispecie:

- ✚ essere coniuge legalmente separato o divorziato o genitore naturale che, a seguito di provvedimento dell'Autorità giudiziaria, non ha la disponibilità dell'alloggio familiare;
- ✚ essere contitolare parziale e comunque non superiore al 50% e non avere la disponibilità dell'alloggio.

⊗ Le utenze devono essere intestate al cittadino o componente del nucleo che presenta la domanda e, salvo la Tassa Rifiuti che può essere riferita all'anno 2019, tutte le altre fatture/bollette insolute o per le quali si richiede il rimborso, dovranno essere successive alla data del 4 marzo 2020, in concomitanza con la proclamazione dello stato di emergenza nazionale da pandemia COVID-19.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Art.3 CLAUSOLA RICHIEDENTI MOROSI DI TARI:

Come stabilito con Delibera di Giunta qualora risulti che il nucleo richiedente sia indietro e moroso con i pagamenti della Tari (abitazione principale) presso il Comune di Bulzi, l'utilizzo del contributo eventualmente assegnato avrà precedenza su tutte le altre utenze (canone, bollette luce/acqua, etc), quindi sarà destinato d'ufficio per tali finalità.

Art.4 CRITERI DI PRIORITA' E CALCOLO:

Il contributo teorico erogabile è determinato sulla base dell'entità e tipologia del nucleo familiare ed è calcolato in base ad alcuni parametri che attribuiscono un punteggio totale al nucleo richiedente:

❖ **Fasce ISEE:**

FASCE	IMPORTO ISEE in €	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	0-4.500	20 punti
2	4.501-9.360	15 punti
3	9.361-12.000	10 punti
4	12.001-15.000	5 punti
5	Oltre 15.000 o senza ISEE	3 punti

❖ **Particolari situazioni:**

FASCE	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Nuclei non assegnatari di alcun sostegno	8 punti
2	Presenza di minori nel nucleo	5 punti
3	Disabile/i (certificato) presente/i nel nucleo	5 punti

ATTENZIONE: In caso di minori o disabili verranno assegnati 5 punti indipendentemente dal fatto che siano presenti uno o più minori o uno o più disabili, il punteggio di 5 punti viene assegnato per la particolare situazione del nucleo (*esempio: nucleo con 2 minori e 1 disabile avrà un punteggio totale di 10 punti per particolari situazioni*).

Il punteggio globale darà luogo all'attribuzione di una differente percentuale di erogazione del beneficio, definita come segue:

Punteggio totale	Percentuale contributo erogabile
Uguale o superiore a 28 punti	100%
Tra 27 e 20 punti	75%
Tra 21 e 15 punti	50%
Tra 14 e 10 punti	25%
Inferiore a 9 punti	20%

Sulla base del punteggio totale, la percentuale del contributo erogabile sarà calcolata tenendo conto del contributo spettante in base alla fascia di reddito e al numero di componenti del nucleo richiedente, come specificato di seguito:

Numero componenti	Fascia ISEE 0-4.500	Fascia ISEE 4.501-9.360	Fascia ISEE 9.361-12.000	Fascia ISEE 12.000-15.000	Fascia ISEE Oltre 15.000
1	300	250	225	200	150
2	400	350	325	300	250
3	500	450	425	400	350
4 o più	600	550	525	500	450
Incremento di €. 50,00 in caso di minori o disabili certificati.					

Nell'assegnazione delle risorse, in caso di parità del punteggio totale, verrà considerato il valore ISEE più basso.

N.B: qualora si registrasse un numero di domande superiore alla effettiva disponibilità economica concessa, al fine di poter venire incontro alle esigenze di più richiedenti possibili, il Servizio Sociale

si riserva di ridurre proporzionalmente il sussidio tra i casi segnalati.

Art.5 MODALITA' DI UTILIZZO DEL BUONO SPESA:

Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Bulzi. Il beneficiario, dovrà indicare nel buono spesa l'esercizio commerciale presso cui il buono sarà speso delegando lo stesso esercizio commerciale alla riscossione del pagamento da parte del Comune di Bulzi, al fine di accelerare il procedimento.

Con il buono spesa potranno essere acquistati prodotti delle seguenti categorie merceologiche:

- Prodotti alimentari e bevande analcoliche.
- Prodotti per la pulizia della casa.
- Prodotti per l'igiene personale.
- Tutti quei prodotti rientranti nella definizione di "beni di prima necessità".

Al momento dell'acquisto, l'esercente procederà al ritiro del buono allegando allo stesso copia dello scontrino emesso. Il tutto sarà trasmesso o consegnato dall'esercente direttamente all'Ufficio Servizi Sociali per il pagamento spettante.

Condizioni del buono:

- ❖ Non sono utilizzabili per l'acquisto di alcolici, tabacchi, giochi, lotterie e prodotti in genere non rientranti fra i beni di prima necessità.
- ❖ E' personale e pertanto non cedibile a terzi.
- ❖ Non è commercializzabile né convertibile in denaro.
- ❖ E' cartaceo, viene riconosciuto e consegnato esclusivamente dal Servizio Sociale Comunale con firma e timbro di colore blu anticontraffazione del Responsabile del Servizio Sociale.

Si sottolinea l'importanza di non contraffare il buono consegnato. A tal riguardo saranno svolti seri controlli con conseguenti responsabilità penali sul possessore (o chi per lui) del buono.

I buoni spesa potranno essere contraddistinti da un carnet di diverso importo (ossia consegna di più buoni spesa anziché di un unico buono) suddiviso in buoni da €. 20/25 euro (a titolo esemplificativo).

Art.6 RICHIESTA TIPOLOGIA DI SOSTEGNO:

E' rilasciata al singolo richiedente beneficiario la scelta di destinazione ed utilizzo del sussidio totale riconosciuto, in base alle maggiori necessità e quindi difficoltà economiche avvertite conseguentemente alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus Covid-19. A tal fine nel modulo di domanda selezionerà la voce interessata, qualora voglia destinare l'intero contributo al riconoscimento di buoni spesa o al rimborso delle utenze domestiche/canone, ovvero una percentuale (da specificare) ad un fine o ad un'altra.

Si precisa che tale eventualità viene meno, qualora il nucleo richiedente rientri nei casi previsti di morosità Tari, per cui il contributo sarà destinato d'ufficio prioritariamente a tale fine.

Inoltre, la somma destinata al pagamento delle utenze/canone non potrà comunque eccedere la somma indicata nelle fatture consegnate da rimborsare.

Art.7 DOMANDA ED ISTRUTTORIA:

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita istanza debitamente firmata con allegata copia del documento di identità (in caso di disabili allegare anche il verbale di riconoscimento della situazione di handicap) e della documentazione richiesta all'art.2. Il modulo è scaricabile dal sito internet del Comune di Bulzi, o è disponibile in cartaceo fuori dalla sede comunale.

Le istanze potranno essere presentate entro il 02/11/2021 ORE 13:00.

L'ufficio servizi sociali a seguito di apposita istanza ed istruttoria procederà all'ammissione al beneficio rendendolo noto al richiedente.

I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dal Servizio Sociale sulla base dei criteri definiti all'art.4.

Art.8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto e per i fini istituzionali dal Comune di Bulzi.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Art.9 CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE:

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ed atti di notorietà rese, per le quali il Comune potrà chiedere, in qualsiasi momento, l'esibizione di ogni documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al contributo, anche avvalendosi della collaborazione delle autorità competenti in materia.

Art.10 INFORMAZIONI O CHIARIMENTI:

Per informazioni in merito al presente Avviso rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali nella persona dell'assistente sociale Dott.ssa Giulia Garrucciu.

Telefono: 079 588845 INTERNO 3

Email: servizisociali@comune.bulzi.ss.it

Il Responsabile del Servizio Sociale
f.to A.S Giulia Garrucciu